



ประกาศกองการเจ้าหน้าที่

เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี กองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กองการเจ้าหน้าที่ มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการบริหารภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีธรรมาภิบาลและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของหน่วยงาน สร้างความเชื่อมั่นศรัทธาแก่ประชาชน และไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

กองการเจ้าหน้าที่ จึงจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี กองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อันประกอบด้วยนโยบายหลัก ๔ ด้าน คือ ๑) ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม ๒) ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓) ด้านองค์กร และ ๔) ด้านผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตามนโยบายหลักด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและค่านิยมรวมสำหรับองค์กรและบุคลากรทุกคน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึง

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙


(นายเอกจิต ไชยวงศ์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



ประกาศเจตนารมณ์

นโยบายการกำกับองค์กรที่ดี กองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กองการเจ้าหน้าที่เป็นหน่วยงานในสังกัดกรมการพัฒนารัฐบาล มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหาร และพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมฯ วางแผนอัตรากำลัง รวมถึงกำหนดและปรับปรุง การกำหนดตำแหน่ง การเกลี้ย สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ตลอดจน การให้ออกจากราชการ การจัดทำทะเบียนประวัติและข้อมูลบุคคล การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล การปฏิบัติงาน การพิจารณาบำเหน็จความชอบ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ การเกษียณอายุ บำเหน็จบำนาญ สิทธิทดแทน และดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมวินัยข้าราชการ การรับเรื่องราวร้องทุกข์ การดำเนินการ ทางวินัยของข้าราชการและงานพิทักษ์ระบบคุณธรรม เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมฯ มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใส

กองการเจ้าหน้าที่ จึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีเพื่อให้มีความสอดคล้อง กับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ แผนการปฏิบัติรูปประเทศ แผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรี และการบริหารงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจของกรมการพัฒนารัฐบาลด้วยหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็น กรอบแนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดและสนับสนุนงานพัฒนารัฐบาลให้บรรลุวิสัยทัศน์ ของกรมการพัฒนารัฐบาล ดังนี้

๑. น้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการบริหารและพัฒนาระบบ บริหารทรัพยากรของกรมฯ

๒. มีนโยบายและแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน ระบบการบริหารงานที่ดี เพื่อพัฒนา องค์กรสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

๓. บริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ เปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึดหลักกฎหมาย อย่างเคร่งครัด การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

๔. ปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลสัมฤทธิ์ของงานมุ่งเน้น ผลประโยชน์ส่วนร่วม การบริหารงบประมาณโดยยึดหลักความคุ้มค่า และการบริหารงานบุคคลโดยยึด หลักการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๕. เป็นข้าราชการที่ดี มีวินัย ทำงานเคียงข้างประชาชน โดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม หลักธรรมทางศาสนา และการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๖. ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้ทันสมัย โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ พัฒนาศักยภาพและทักษะด้านดิจิทัลให้กับบุคลากร เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้ง การพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงานให้สามารถบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูล และใช้ประโยชน์ ร่วมกันกับหน่วยงานอื่น

/๗. สนับสนุน...

๗. สนับสนุนการทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคี สร้างความผูกพันในหน่วยงาน การรับฟังความคิดเห็น และการมีส่วนร่วมของบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน ภาควิชาการ ภาคศาสนา ภาคประชาสังคม และภาคสื่อสารมวลชน

๘. ทำงานแบบบูรณาการ ประสานเครือข่ายทุกภาคส่วนในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน สังคม และประเทศชาติ

๙. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ดำรงไว้ซึ่งปรัชญาของกรมการพัฒนาชุมชน โดยคำนึงถึงความสำคัญของสิทธิมนุษยชน เคารพในหลักสิทธิมนุษยชนในทุกระดับ และมีความสำนึกพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย

๑๐. สื่อสารเชิงรุก เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงานผ่านสื่อสาธารณะเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับหน่วยงาน

ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นองค์กรที่สมรรถนะสูง ทันสมัย และมีคุณธรรมนำองค์กรเปลี่ยนสู่ความยั่งยืน เพื่อบรรลุเป้าหมายของกองการเจ้าหน้าที่ จึงขอให้บุคลากรทุกระดับได้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการตลอดไป

(ลงชื่อ).....
(นายเอกจิต ไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี กองการเจ้าหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่อให้การปฏิบัติงานราชการของกองการเจ้าหน้าที่ มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดิน กองการเจ้าหน้าที่จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นพื้นฐานในการกำหนดนโยบายฯ ทั้งนี้ นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีมีองค์ประกอบสำคัญ ๆ คือ (๑) ประกาศเจตนารมณ์ของหน่วยงาน (๒) นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีทั้ง ๔ ด้าน ประกอบด้วยนโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายด้านองค์กร และนโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน และ (๓) แนวทางการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติทั้ง ๔ ด้าน

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นและเกิดจากการเปลี่ยนสู่ความยั่งยืนต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล กองการเจ้าหน้าที่ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีไว้ ๔ ด้าน ประกอบด้วย

๑. นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

กองการเจ้าหน้าที่ ส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการ ดังนี้

นโยบายหลัก

กองการเจ้าหน้าที่มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนภารกิจของกรมการพัฒนาชุมชน ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคม โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ

๑. ส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการขับเคลื่อนนโยบายและแผนงานของรัฐบาล

๒. ส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชน

๓. ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนการลดใช้กระดาษและพลังงาน

๔. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการอย่างเคร่งครัด

๕. สนับสนุนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการพัฒนาสังคมและชุมชนท้องถิ่น

๒. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กองการเจ้าหน้าที่พึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยดำเนินการ ดังนี้

นโยบายหลัก

กองการเจ้าหน้าที่ตระหนักถึงความสำคัญของการให้บริการที่มีคุณภาพแก่ข้าราชการและบุคลากรภายในกรมการพัฒนาชุมชน รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจและความเชื่อมั่น

/แนวทางปฏิบัติ...

แนวทางปฏิบัติ

๑. ให้บริการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม

๒. พัฒนาระบบการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงได้ง่าย ผ่านช่องทางที่หลากหลาย

๓. รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นำมาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ

๔. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย

๕. คัดกรองข้อมูลส่วนบุคคลและรักษาความลับของผู้รับบริการตามกฎหมาย

๖. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. นโยบายด้านองค์กร

กองการเจ้าหน้าที่ ส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี นโยบายด้านองค์กร โดยดำเนินการ ดังนี้

นโยบายหลัก

กองการเจ้าหน้าที่มุ่งมั่นในการบริหารจัดการองค์กรที่มีธรรมาภิบาล โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกรมการพัฒนาชุมชนให้บรรลุเป้าหมาย

แนวทางปฏิบัติ

๑. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ยึดมั่นในความถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม

๒. พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

๓. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการและการให้บริการ

๔. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

๕. ส่งเสริมการพัฒนาและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร

๖. ประเมินผลการปฏิบัติงานและนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๗. ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

กองการเจ้าหน้าที่พึงส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน โดยดำเนินการ ดังนี้

นโยบายหลัก

กองการเจ้าหน้าที่ให้ความสำคัญกับบุคลากรในฐานะทรัพยากรที่มีค่าของกรมการพัฒนาชุมชน โดยมุ่งเน้นการพัฒนา ดูแล และสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ดังนี้

แนวทางปฏิบัติ

๑. สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ปลอดภัย และเอื้อต่อการปฏิบัติงาน

๒. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

๓. ปฏิบัติต่อบุคลากรด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

๔. ส่งเสริมสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕. เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและการตัดสินใจที่เหมาะสม

๖. ส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรม และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

๗. สร้างบรรยากาศการทำงานที่เป็นกันเอง มีความสุข และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

๘. ให้การยกย่องเชิดชูเกียรติและรางวัลแก่บุคลากรที่มีผลงานดีเด่น