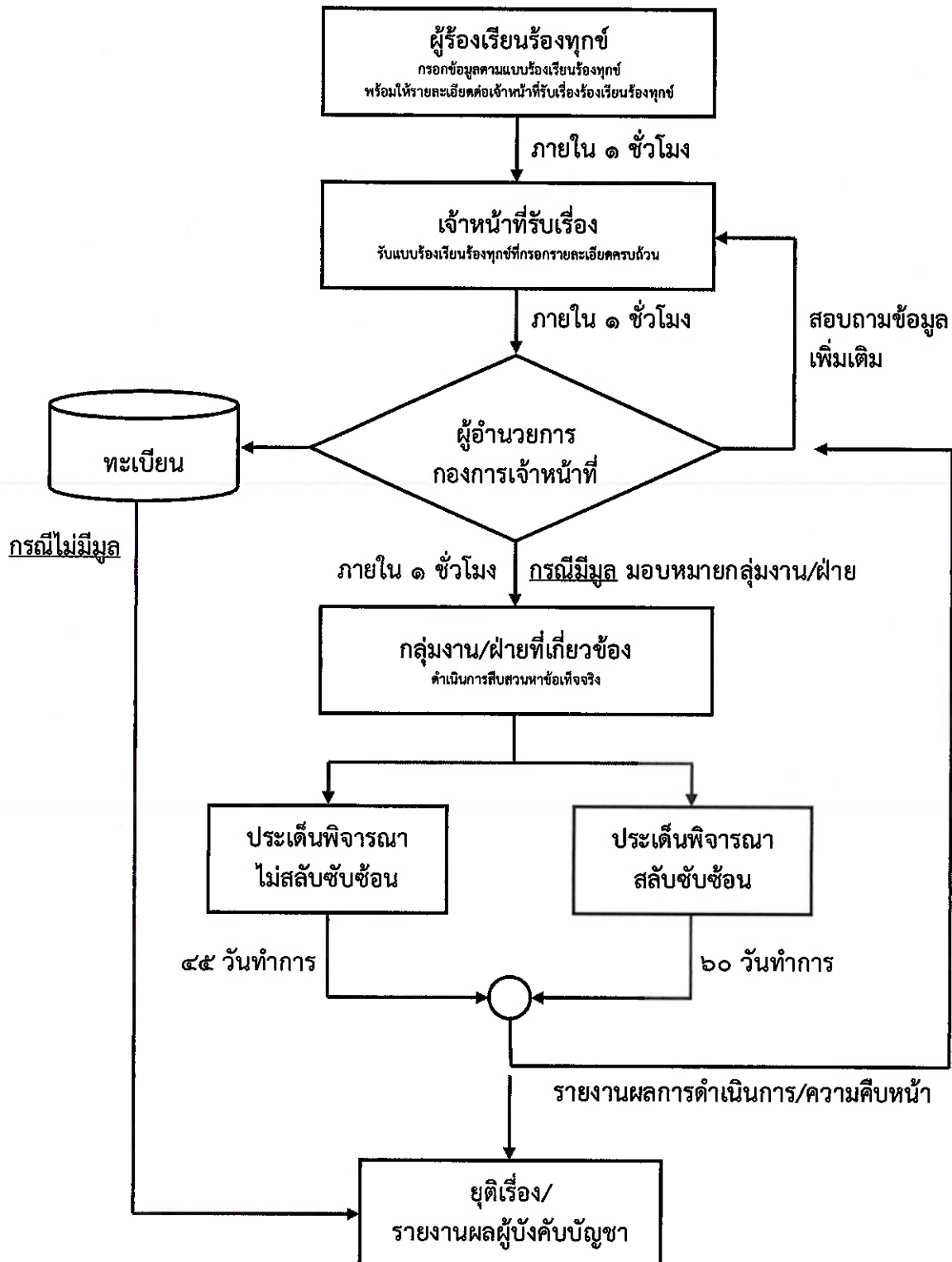
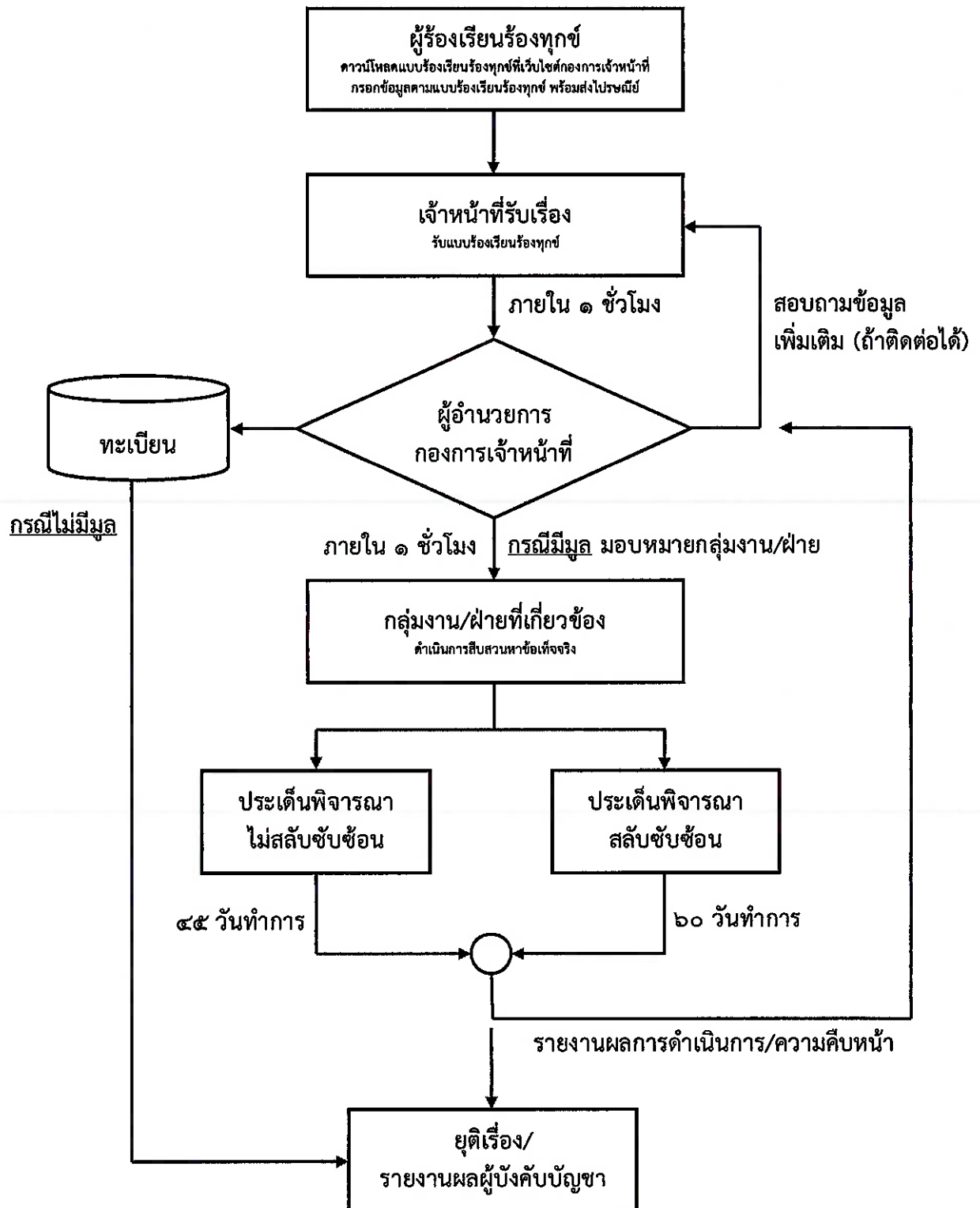


เอกสารแนบท้ายประกาศกองการเจ้าหน้าที่
ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ขั้นตอนการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
(กรณีร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยตนเอง)



ขั้นตอนการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
(กรณีร้องเรียนร้องทุกข์ทางไปรษณีย์)





ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ กองการเจ้าหน้าที่

กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐
อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๐๔ โทรสาร ๐ ๒๑๔๑ ๘๙๑๔

แบบร้องเรียนร้องทุกข์

วัน เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอร้องเรียนร้องทุกข์

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ)

อายุ ปี ตำแหน่งสังกัด

อาศัยอยู่หมู่บ้าน/อาคาร บ้านเลขที่ หมู่ที่

ถนน ตรอก/ซอย ตำบล

อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ มีความประสงค์ที่จะร้องเรียนร้องทุกข์ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นตามที่ข้าพเจ้าได้ร้องเรียนร้องทุกข์นั้น เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์

(.....)

ขั้นตอนการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
(กรณีร้องเรียนร้องทุกข์ทางอิเล็กทรอนิกส์)

